

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

CARGO: ASSESSOR EM PLANEJAMENTO E GESTÃO

**Programa**

1. Fundamentos da Administração; A Escola Clássica da Administração; Da Escola Clássica ao Sistema Toyota; Enfoque Comportamental; As Organizações e o Ambiente; Conceitos Emergentes.
2. A Interação entre Pessoas e Organizações; O Sistema de Administração de Recursos Humanos; Subsistema de Provisão de Recursos Humanos; Subsistema de Aplicação de Recursos Humanos; Subsistema de Manutenção de Recursos Humanos; Subsistema de Desenvolvimento de Recursos Humanos; Subsistema de Monitoração de Recursos Humanos.
3. Introdução à Administração Financeira; Conceitos Financeiros Fundamentais; Decisões de Investimento a Longo Prazo; Decisões de Financiamento de Longo Prazo.
4. Dimensionamento e Controle de Estoques; Operações de Almoxarifado; Administração de Compras.
5. Fundamentos dos Sistemas de Informação nas Empresas; Sistemas de e-Business, Sistemas de e-Commerce; Sistemas de Apoio às Decisões.
6. O Processo Contábil; Balanço Patrimonial; Outras Demonstrações Financeiras; Análise das Demonstrações Financeiras.
7. As Forças de Mercado da Oferta e da Demanda; Elasticidade e suas Aplicações; Oferta, Demanda e Políticas Econômicas do Governo; Economia do Setor Público.
8. O Que é Estratégia e quem é o Responsável pela sua Implementação; As Cinco Tarefas de Estratégia que os Gerentes Precisam Fazer; As Três Tarefas de Elaboração de Estratégia; Refletindo Estrategicamente sobre a Indústria, as Condições Competitivas e a Situação da Empresa; Estratégia e Vantagem Competitiva; Ajustando a Estratégia à Situação da Empresa; Avaliando a Estratégia; Implementando a Estratégia.
9. Fundamentos de Marketing; Comportamento do Cliente; Administração de Produtos; Plano de Marketing; Estratégias Mercadológicas; Avaliação do Desempenho Estratégico em Marketing.

**Bibliografia**

1. CHIAVENATO, Idalberto. *Recursos humanos* (Ed. Compacta, 7. ed.). São Paulo: Atlas, 2002.
2. DIAS, Sérgio R coordenador. *Gestão de marketing*. São Paulo: Saraiva. 2003.
3. DIAS, Marco Aurélio P. *Administração de materiais*: edição compacta. (4. ed.) São Paulo: Atlas, 1995.
4. GITMAN, Lawrence J. *Princípios de administração financeira* (10 ed.). São Paulo: Pearson Education, 2004.
5. MANKIW, N. Gregory. *Introdução à economia*: princípios de micro e macroeconomia. (tradução da 2.ed americana). Rio de Janeiro: Campus, 2001.
6. MARION, José Carlos. *Contabilidade empresarial*. (6. ed.). São Paulo: Atlas, 1997.
7. MAXIMIANO, Antonio C. Amaru. *Teoria geral da administração – da revolução urbana à revolução digital* (3 ed). São Paulo: Atlas, 2002
8. O'BRIEN, James A. *Sistemas de informação e as decisões gerenciais na era da internet*. (2. ed.) São Paulo: Saraiva, 2004.
9. THOMPSON JR., Arthur A.; STRICKLAND III, A. J.. *Planejamento estratégico: elaboração, implementação e execução*. São Paulo: Pioneira, 2000.